



GMINNY KONKURS NA KARTKĘ ŚWIĄTECZNĄ
„Moje Boże Narodzenie 2025”

Organizator: Wójt Gminy Zawidz

Regulamin konkursu

1. Organizatorem konkursu jest Wójt Gminy Zawidz.
2. Uczestnicy: uczniowie, w dwóch grupach wiekowych:
Grupa I: klasy I–III
Grupa II: klasy IV–VIII
3. Temat konkursu: wykonanie kartki świątecznej na Boże Narodzenie.
4. Technika: prace muszą być wykonane ręcznie, dowolną techniką plastyczną (rysunek, wyklejanka, malowanie) na papierze formatu A4
5. Każdy uczestnik może zgłosić tylko jedną pracę konkursową.
6. Prace muszą być podpisane (na odwrocie): imię, nazwisko, klasa, nazwa szkoły.
7. Miejsca składania prac: sekretariaty szkół podstawowych
8. Termin składania prac: do 8 grudnia 2025 r.
9. Prace oceni komisja powołana przez organizatora, biorąc pod uwagę:
pomysłowość, estetykę i zgodność z tematem.
10. Nagrody: Laureaci otrzymają nagrody, a każdy uczestnik – dyplom.
11. Ogłoszenie wyników i wręczenie nagród:
podczas spotkania w dniu 13 grudnia 2025 r. w Zespole Szkół Samorządowych w Zawidzu Kościelnym,
12. Wybrane prace zostaną opublikowane na stronach internetowych:
Gminy Zawidz oraz szkół podstawowych.
13. Warunkiem udziału jest dołączenie podpisanej zgody rodzica/opiekuna
na udział dziecka oraz publikację pracy.
14. Udział w konkursie oznacza akceptację regulaminu.

WÓJT GMINY

Kamil Jan Różański

**ZGODA RODZICA / OPIEKUNA
na udział dziecka w konkursie
„Moje Boże Narodzenie 2025”**

Ja niżej podpisana/y

(imię i nazwisko)

jako rodzic/opiekun prawny/ małoletniego/małoletniej

.....

(imię i nazwisko dziecka),

korzystając z przysługujących mi praw rodzicielskich:

- ☐ Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w konkursie „**Moje Boże Narodzenie 2025**” organizowanym przez Wójta Gminy Zawidz.
- ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych dziecka przez Urząd Gminy Zawidz w celach wynikających z organizacji konkursu „**Moje Boże Narodzenie 2025**”
- ☐ Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej p.t.: Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych,
- ☐ Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem konkursu dostępnym na stronie www.ug.zawidz.pl i akceptuję jego warunki,
- ☐ Wyrażam zgodę na wielokrotne, nieodpłatne publikowanie nadesłanej przez moje dziecko pracy konkursowej, w materiałach promocyjnych związanych z Konkursem, prezentacjach pokonkursowych, na stronie internetowej organizatora konkursu, szkół podstawowych z terenu gminy Zawidz raz w innych formach utrważeń.
- ☐ Oświadczam, że praca jest wynikiem osobistej działalności twórczej uczestnika,
- ☐ Praca nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i innych, ani dóbr osobistych;

.....
miejscowość, data podpis rodzica / opiekuna

**ZGODA RODZICA / OPIEKUNA
na upublicznienie wizerunku dziecka**

Ja niżej podpisana/y

(imię i nazwisko)

jako rodzic/ opiekun prawny małoletniego/małoletniej

.....

(imię i nazwisko dziecka),

Korzystając z przysługujących mi praw rodzicielskich na podstawie art. 81 ust. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie wizerunku w/w małoletniej/małoletniego podczas realizacji, promowania i rozpowszechniania zdjęć i filmów wykonanych na potrzeby konkursu

„Moje Boże Narodzenie 2025”

.....

miejscowość, data Podpis rodzica / opiekuna

Klauzula informacyjna – ogólna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Urząd Gminy Zawidz reprezentowany przez Wójta Gminy Zawidz. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Mazowiecka 24, 09-226 Zawidz Kościelny, e-mail: ug.zawidz@wp.pl tel. 24 2766101
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możesz kontaktować się poprzez adres e-mail: p.laskowskiiodo@wp.pl
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikające z zadań określonych w przepisach szczególnych jakim jest w szczególności ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, która nakłada na Gminę zgodnie z art. 7 ust. 1 obowiązek zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz osób przebywających na terenie gminy. Działaniami takimi jest np.: wydania decyzji administracyjnej, postanowienia lub zaświadczenia itp.
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy,
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. d RODO kiedy przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, np.: kiedy osoba nie może sama podjąć działania, a w jej dobrze pojętym interesie konieczne jest przetwarzanie jej danych lub kiedy nie wie, że jest do czegoś uprawniona,
 - 4) art. 6 ust. 1 lit e RODO, kiedy dane są niezbędne do wykonywania zadań realizowanym przez administratora w interesie publicznym. Przetwarzanie danych osobowych, jednakże musi mieć tu także swoje oparcie w ustawach na podstawie, których działa administrator, są to np.: przedsięwzięcia o charakterze kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ale też ochrona zdrowia o oświata.
 - 5) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail.
4. Twoje dane osobowe administrator może ujawniać odbiorcom, którymi są m.in.: podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne, pocztowe, bankowe, ubezpieczeniowe, jednostki organizacyjne administratora, które będą realizować jego ustawowe zadania, notariusze, radcowie prawni, podmioty kontrolujące administratora oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania Twoich danych osobowych, ale wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów.

Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne oraz inne wykonujące wyspecjalizowane usługi, jednakże przekazanie

Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.

5. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:

1) od 5 do 10 lat od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z przetwarzaniem danych osobowych, w zależności jednak tego czego dotyczyła czynność np.: decyzje, postanowienia, rozpatrzenie skargi, dokumentacja finansowa, wykonywanie umów i inne,

2) do przedawnienia roszczeń,

3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu, do czasu wskazanego w pkt. 1.

4) natomiast inna dokumentacja m.in. np. uchwały, protokoły posiedzeń zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów są materiałem archiwalnym przechowywanym wieczyście.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:

1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;

2) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;

3) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:

a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych;

b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;

c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;

4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:

a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;

b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;

c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;

e) wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie wpływa na tok i przebieg postępowania.

- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
- 6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
7. Podanie Twoich danych:
- 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli zawrzeć i realizować z Tobą umowy,
 - 3) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Twojej zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
8. Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2 Warszawa, tel. 606 950 000, fax. 22 531 03 01, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt> - gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Twoje dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
10. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

data i podpis